

# Consignes de mise en forme pour les communications acceptées au colloque EDD3E

## 1. Format général

- Marges : haut 2,5 cm, bas 2,5 cm, gauche 2,5 cm, droite 2,5 cm.
- Police principale : Times New Roman, taille 12 pt pour le texte.
- Interligne : simple ou 1,15 (sans sauts de paragraphe excessive).
- Alignement : texte justifié. Première ligne de chaque paragraphe indentée (sauf après titres).
- Pages numérotées (en bas au centre ou à droite).

## 2. Structure de la communication

Chaque contribution doit être structurée comme suit (modifiable selon nature – oral/poster) :

1. **Titre** : centré, en gras, taille 14-16 pt.
2. **Auteur(s) / affiliation(s)** : directement sous le titre, taille 12 pt, centré.  
Exemple : Prénom Nom<sup>1</sup>, Prénom Nom<sup>2</sup> ; <sup>1</sup>Institution, ville, pays ; <sup>2</sup>Institution, ville, pays ; courriel du correspondant.
3. **Résumé (Abstract)** : immédiatement après les auteurs, en italique ou style distinct, taille 10-11 pt. Résumé de 150-250 mots. Inclure 3-5 mots-clés (Keywords) après le résumé.
4. **Corps de l'article** : sections habituelles – Introduction, Méthodologie / Approche, Résultats / Discussion, Conclusion / Perspectives.
5. **Références bibliographiques** : format uniforme (choisir un style : APA) avec toutes les références citées dans le texte.
6. **Annexes (facultatif)** : s'il y en a, annexer après les références

## 3. Titres et niveaux de section

- Titre de niveau 1 : taille 13 pt, gras, aligné à gauche, numérotation « 1. Introduction », « 2. Méthodologie », etc.
- Titre de niveau 2 : taille 12 pt, normal, aligné à gauche, numérotation « 2.1 ... », « 2.2 ... ».
- Pas plus de trois niveaux (niveau 3 à éviter, sauf nécessité).
- Espacement : laisser une ligne blanche avant un titre de section et une ligne après.

## 4. Figures, tableaux, équations

- Figures et tableaux insérés à proximité du premier point de citation dans le texte.
- Les légendes : centrées ou alignées, taille 10 pt.
- Numérotation continue : « Figure 1 : ... », « Tableau 1 : ... »
- Couleurs : préférer noir et blanc ou tons gris si possible, pour impression.
- Équations : numérotées si plus d'une, alignées à droite entre parenthèses (ex. (1)).

- Veiller à la qualité des graphiques (résolution suffisante) pour impression.

## **5. Longueur, langue et soumission**

- Longueur maximale : à définir (ex. 8 pages maximum) toutes inclus (textes, tableaux, figures, références).
- Langue : français ou anglais. Les communications rédigés en arabe sont également acceptés, mais dans ce cas les résumés peuvent être bilingues (français ou anglais).
- Format final : fichier PDF (avec polices incorporées) + fichier Word source (optionnel).
- Nom du fichier : « NomAuteur-ColloqueEDD3E.pdf » ou structure équivalente, sans caractères spéciaux, espaces ou accents.
- Déclaration de droits : les auteurs garantissent que le texte est original, non publié ailleurs, et que toutes les sources sont correctement citées.

## **6. Style bibliographique et citations (Système APA)**

- Choisir un style bibliographique unique (ex. «Auteur (Année)» dans le texte).
- Chaque référence doit être complète : auteur(s), année, titre de l'article/chapter, titre de la revue/livre, volume, pages, éditeur.
- Les URL ou DOI sont encouragés pour les références en ligne.
- Veiller à la cohérence et à l'ordre alphabétique (ou numérique selon style).